บว.10

แบบขอสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ
ระดับบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .....

เรื่อง ขอสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ
เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา
ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....รหัสประจำตัว.....
นักศึกษา O หลักสูตรมหาบัณฑิต O หลักสูตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา.....
เข้าศึกษาภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....
หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....อีเมล.....

มีความประสงค์ ขอสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ในภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....
(.....)
นักศึกษา
วันที่..... เดือน.....พ.ศ. .....

ลงชื่อ..... (.....) อาจารย์ที่ปรึกษา วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....	ลงชื่อ..... (.....) ประธานหลักสูตร วันที่.....เดือน..... พ.ศ.	ลงชื่อ..... (.....) ผู้รับเงิน วันที่ .....เดือน ..... พ.ศ.....	ลงชื่อ..... (.....) หัวหน้าศูนย์ภาษา วันที่ .....เดือน ..... พ.ศ.....

หมายเหตุ 1. ให้นักศึกษายื่นแบบขอสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษที่อาจารย์ที่ปรึกษาและประธานหลักสูตร
2. ชำระเงินลงทะเบียนขอสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ที่ฝ่ายการเงิน
หลักสูตรมหาบัณฑิต แบบเต็มเวลา จำนวน 500 บาท
หลักสูตรดุษฎีบัณฑิต แบบเต็มเวลา จำนวน 600 บาท
(ฝ่ายการเงินรับชำระเงินเมื่ออาจารย์ที่ปรึกษา และประธานคณะกรรมการประจำหลักสูตรลงนามในแบบขอสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษแล้ว)
3. นักศึกษาส่งแบบขอสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ที่**ศูนย์ภาษา ชั้น 2 อาคารวไลยอลงกรณ์ 75 ปี (ตึก 9 ชั้น)** เพื่อดำเนินการต่อไป

ขั้นตอนการดำเนินการ

แบบเสนอขอสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ

เงื่อนไขในการใช้ : เมื่อนักศึกษาต้องการทดสอบภาษาอังกฤษระดับปริญญาโทและปริญญาเอก

